

Servicio Social y Prácticas Profesionales

1

Enviar *Curriculum Vitae* al correo servicio.social.cjsl@gmail.com con el asunto: **CV, NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA INTERESADA.**

2

Lo anterior, es con la finalidad de observar tus intereses académicos y profesionales y ubicarte en el área que mayor relación tenga con los mismos. En ese sentido, también es válido, incluso preferente, que revises el [enlace directo](#) para reconocer lo que hace cada Unidad Administrativa de esta Dependencia y si lo prefieres, indiques en el cuerpo del correo el área al que te interesa dirigirte.

3

Una vez que ubiquemos tu lugar en el área correspondiente, recibirás un correo de confirmación para empezar tu proceso de aceptación.

4

Para poder iniciar tu Servicio Social o Prácticas Profesionales deberás responder a dicho correo con la siguiente documentación escaneada en el orden que se presenta y totalmente legible.

- Carta de Presentación de la Institución Educativa, dirigida a la **Lic. Kassandra Alejandra Barajas Mata**, Jefa de Unidad Departamental de Desarrollo Organizacional en la Consejería Jurídica y de Servicios Legales (**original**).
- **Fotocopia** del historial académico.
- **Fotocopia** del acta de nacimiento.
- **Fotocopia** de la identificación oficial vigente (IFE o INE).
- **Fotocopia** de la Clave Única de Registro de Población (CURP).
- Fotografía tamaño infantil a color.

5

Si la documentación se encuentra completa y correcta, recibirás mediante correo electrónico la carta de aceptación, con lo que podrás iniciar tu servicio social o prácticas profesionales.

**Todos los trámites y el servicio deberán ser preferentemente en línea, de no ser posible, se deberán seguir disciplinadamente las medidas sanitarias.*



55 5140 1700 Ext. 1206



www.consejeria.cdmx.gob.mx



@CDMXConsejeria



@CDMXConsejeria



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

CONSEJERÍA JURÍDICA
Y DE SERVICIOS LEGALES

DIRECCIÓN GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS